

Виниченко Н.М.

**ПЛАН
КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
МБОУ « Шипуновская СОШ №1» Шипуновского района
Алтайского края на 2024-2025 учебный год**

I. НАПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- защита детей и персонала в условиях ЧС природного и техногенного характера;
- конструкционная безопасность здания школы;
- безопасные условия учебы и труда;
- безопасность дорожного движения.

II. МЕРОПРИЯТИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ.

1. Нормативно-правовое обеспечение.

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.1.	<u>Пожарная безопасность</u> - Наличие пакета инструкций по пожарной безопасности в учебных кабинетах - Наличие поэтажного плана эвакуации - Утверждение инструкций: - по пожарной безопасности здания школы; - по действиям персонала школы при угрозе возникновения пожара; - по действию работников школы при пожаре; - Утверждение плана эвакуации обучающихся при возникновении пожара - Утверждение графика инструктажей ППБ	Сентябрь	Директор, зав.хозяйством
1.2.	<u>Антитеррористическая безопасность</u> - Корректировка (при необходимости) паспорта безопасности - Утверждение плана мероприятий по антитеррористической защищенности на календарный год - Издание приказов - об обеспечении антитеррористической защиты обучающихся и работников школы; - Наличие в Уголке безопасности памяток по безопасному поведению учащихся	Сентябрь, январь	Директор, зам.директора по ВР
	<u>Защита в условиях ЧС</u> Утверждение и корректировка плана мероприятий по вопросам ГО, предупреждению и ликвидации ЧС	В течение года	Классные руководители
	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u>		Зав.хозяйством

1.3.	Составление актов-разрешений на эксплуатацию здания школы, систем водоснабжения, теплоснабжения и канализации	сентябрь, январь	
1.4.	- Составление актов-разрешений на эксплуатацию учебных кабинетов физики, химии, информатики, технологии, мастерской, спортивного зала - Размещение памяток по ТБ и ППБ в учебных кабинетах	В течение года	Зав.хозяйством
	- Утверждение плана работы по изучению правил дорожного движения - Формирование пакета памяток	сентябрь	Зам.директора по ВР
	Безопасность дорожного движения	В течение года	

2. Методическое обеспечение.

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
2.1.	<u>Пожарная, антитеррористическая безопасность</u> Разработка тематики классных часов по ППБ и АТБ	сентябрь, май, октябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
2.2.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> Инструктаж обслуживающего персонала по вопросам текущего содержания здания школы		Зав.хозяйством
2.3.	<u>Безопасные условия учебы и труда</u> Общешкольное родительское собрание «Безопасность обучающихся в школе»	январь	Зам.директора по ВР
	<u>Безопасность дорожного движения</u> Выполнение плана работы школы раздела «Безопасность дорожного движения»	В течение года	Зам.директора по ВР

3. Информационное обеспечение

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
3.1.	Освещение вопросов безопасности в Уголке безопасности» - правила дорожного движения; - правила поведения во время паводка; - действия при обнаружении подозрительных предметов в здании школы или около нее и т.п.	В течение года	Учитель ОБЖ.
3.3.	Проведение классных часов тематических часов по Безопасности	В течение года	Кл. рук.

3.4	Проведение практических занятий ЮИД	Раз в полугодие	Лактионова С.И
-----	-------------------------------------	-----------------	----------------

4. Организационное обеспечение

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
4.1.	<u>Пожарная безопасность</u> • Проведение учебных эвакуаций • Выполнение плана работы с учащимися по изучению правил ППБ	Один раз в четверть В течение года	Директор Учитель ОБЖ Зав. хозяйством
4.2.	<u>Антитеррористическая безопасность</u> • Совещание при директоре по вопросу противодействия террору и экстремизму • Осуществление контроля за работой КТ	ноябрь В течение года	Директор Зав. хозяйством
4.3.	• Организация контроля пропускного режима в школе <u>Защита в условиях ЧС</u> • День защиты детей • Проведение выпускных вечеров 9,11 классов	Май, июнь по плану	Зав. хозяйством Директор
4.4.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> • Контроль за состоянием здания, систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации <u>Безопасные условия учебы и труда</u> • Контроль за наличием в учебных кабинетах и выполнением правил ТБ в ходе УВП	сентябрь, апрель февраль	Зав. хозяйством Директор
4.5	• Совещание при директоре с присутствием всего персонала школы по вопросам общей безопасности		