

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шипуновская средняя общеобразовательная школа №1»

29.08.2024

с.Шипуново

№137

ПРИКАЗ

На основании ФЗ от 29.12.2012 № 273 « Об образовании в Российской Федерации» статьи 37, в целях организации питания учащихся школы
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школьной столовой и буфета с 03.09.2024 года.
1. Предоставить бесплатное горячее питание учащимся 1-4 классов (завтраки), (стоимость завтрака 74,0 руб за счет средств Федерального бюджета).
2. Организовать питание учащихся 5-11 классов за счет средств родителей с оплатой 375 рублей в неделю.
3. Предоставить бесплатное двухразовое горячее питание учащимся с ограниченными возможностями здоровья в виде горячего завтрака и обеда в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней) согласно следующему нормативу стоимости: для обучающихся 1-4^x классов-18 руб.61 коп., 5-9^x классов-90 руб. в день.
4. Предоставить бесплатное горячее питание детям граждан-участникам СВО стоимость 74,0 рубля в день.
5. Предоставить бесплатное горячее питание детям из многодетных семей стоимость 74 рубля в день
6. Утвердить график питания в столовой (Приложение1);
7. Создать бракеражную комиссию в составе:
 - Леваднева Т.Н. шеф-повар;
 - Львова О.Н. медицинский работник;
 - Ворсина Л.В. педагог-библиотекарь.
8. Поручить комиссии:
 1. Ежедневный контроль за качеством приготовления блюд.
 2. Определение внешнего вида, вкуса, аромата, цвета, т.е. показателей от которых в значительной мере зависит усвоение пищи.
 3. Бракеражу подлежат все блюда и кулинарные изделия до начала их реализации.
 4. Члены комиссии могут присутствовать при закладке продуктов и своевременно предотвращать нарушения рецептуры и технических правил, осуществлять контроль в течении дня за массой и правильностью оформления блюд на раздаче. Выход каждого блюда проверяется взвешиванием порций.

5. Комиссии обратить внимание на то, как проводится раздача пищи, выставляются ли контрольные блюда, соответствует ли объем блюд возрастным потребностям.
6. Результаты проверок заносить в бракеражный журнал.
7. О грубых нарушениях в организации питания детей комиссия информирует директора школы.
9. Назначить ответственным за организацию горячего питания Виниченко Н.М. директора школы.
10. Информировать родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации питания через все средства связи, включая официальный сайт школы;

Директор школы



Виниченко Н.М.